

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**"ЗАВЕТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАТЬЯНЫ ИГНАТЬЕВНЫ КОСТЫРИНОЙ "**

**ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

«СОГЛАСОВАНО» УТВЕРЖДЕНО

на заседании Директор МБОУ Заветненская СОШ им.

педагогического совета Т.И. Костыриной Р.А. Чумак

МБОУ Заветненская СОШ им. Т.И. Костыриной Приказ от 29.08.2024 № 176/1-ОД

Протокол № 1 от 29.08. 2024 г

**План методического совета**

**МБОУ Заветненская СОШ**

**им. Т. И. Костыриной**

**Ленинского района Республики Крым**

**на 2024-2025 учебный год**

**2024 г**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **План методического совета школы на 2024-2025 уч. г.**   **Тема «  *Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты 3 поколения».***  Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности | | | | | | | | |
| **№** | **Планируемое мероприятие** | **Срок** | | **Ответственный** | | **Результат** | |
|  | **Заседание № 1**  **Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы школы, МО»**  Рабочие вопросы:  1)                 Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год.  2)                 Утверждение рабочих программ, элективных курсов.   3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2024-2025 учебном году  4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО | | август | | Директор, зам. дир. УВР | | Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2024– 2025 учебный год,  коррективы планов работы МО. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  | **Заседание №2**  **Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС -21».**  Рабочие вопросы:   1) анализ проведения школьных предметных олимпиад;   2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть;   3) единые нормы оформления документации | Ноябрь | Директор, зам. дир. УВР | Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС. |
|  | **Заседание №3**  **Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего  поколения»**   Рабочие вопросы:  1)              результативность методической работы школы за первое полугодие;  2)              итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие;  3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. | Январь | Руководители МО, зам. дир. УВР | Аналитическая справка  о  результатах муниципального этапа Всероссийской предметной  олимпиады школьников  Справка о результатах методической деятельности. |
|  | **Заседание № 4**  **Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС , а также реализации   основной образовательной программы на всех уровнях обучения»**  Рабочие вопросы:  1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников;   2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в  МО;промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки;    3) подготовка УМК на новый учебный год. | Март | Руководители МО, зам. дир. УВР | Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения. |
|  | **Заседание № 5**  **Тема: «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году»**Рабочие вопросы:  1)Отчет о реализации плана методической работы школы за 2024-2025 учебный год. 2)Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. | Май | Руководители МО, зам. дир. УВР | Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работы  методического совета на 2025-2026 учебный год |